

Redzējums
par Latgales apgabaltiesas priekšsēdētāja vietnieces un Civillietu tiesas kolēģijas
priekšsēdētājas lomu vadības komandā Latgales apgabaltiesas priekšsēdētājas
Allas Šilovas koncepcijas 2025.-2029. g. ietvarā.

Latgales apgabaltiesas priekšsēdētājas koncepcija balstīta uz Tieslietu padomes darbības stratēģijā norādītajiem mērķiem un uzdevumiem. Tiesas priekšsēdētāja kompetencē ir nodrošināt kvalitatīvu tiesas darba organizāciju un efektīvu funkcionēšanu, lai nodrošinātu sabiedrības uzticēšanos tiesu varai.

Tiesas priekšsēdētāja vietnieka un vienlaicīgi Civillietu kolēģijas priekšsēdētāja uzdevums ir līdzdarboties ar tiesas priekšsēdētāju tiesas darba organizācijas jautājumu risināšanā, kā arī nodrošināt efektīvu darba organizāciju kolēģijas ietvaros.

Galvenie pamatvirzieni: tiesnešu darba organizācija tiesu sastāvos, nodrošinot objektīvu lietu izskatīšanu saprātīgos termiņos; sadarbība ar pirmās instances tiesas tiesnešiem, koordinējot vienotu tiesu praksi pirmās instances tiesā; sadarbība ar pārējām apgabaltiesām, apspriežot aktuālus tiesību normu piemērošanas jautājumus, un Senāta Civillietu departamentu nolūkā veidot vienotu tiesu praksi valstī; tiesnešu un darbinieku tālākizglītības veicināšana, profesionālo zināšanu un zināšanu saistībā ar jaunākajām tehnoloģijām izmantošana un papildināšana; savstarpējās komunikācijas, labvēlīgas vides un veselīga mikroklimata kolektīvā uzturēšana, kolektīva saliedēšana; profesionālās ētikas normu ievērošanu un to vienotas izpratnes veicināšana.

Stratēģiskā vadība.

Latgales apgabaltiesa ir Latvijas tiesu sistēmas sastāvdaļa, viena no apelācijas instances tiesām valstī, kas skata civillietas, krimināllietas un administratīvā pārkāpuma lietas. Latgales apgabaltiesai jānodrošina ikviena indivīda pamattiesību aizsardzība, organizējot tiesas darbu tā, lai tas ir efektīvs, tiesa ir pieejama, lietas tiek izskatītas savlaicīgi un pieņemtie nolēmumi ir saprotami sabiedrībai.

Apgabaltiesas ir būtiska tiesu sistēmas vēsturiska vērtība, kas ir jā saglabā katrā reģionā, nodrošinot pieeju tiesai un augstu klientu apkalpošanas standartus. Tiesas pieejamība reģionos, lietu savlaicīga un kvalitatīva iztiesāšana, pieņemot sabiedrībai saprotamus nolēmumus, veicina tiesu varas prestižu un sabiedrības uzticēšanos valstiskā līmenī.

Tiesas stratēģiskai vadīšanai jābūt vērstai uz sadarbību ar visām Latvijas tiesām. Vienveidīgas tiesu prakses veidošanai jāuztur dialogs un periodiski jārīko semināri ar pirmās instances tiesas tiesnešiem, pirms tam apzinot tematus un problēmjautājumus, jāpiedalās citu apgabaltiesu iniciētajos un rīkotajos apelācijas instances tiesu semināros, kā arī jāsadarbjas ar citu apgabaltiesu priekšsēdētājiem un kolēģiju vadītājiem darba organizācijas jautājumu risināšanā, kā arī informācijas apmaiņā par aktualitātēm tiesību normu piemērošanas praksē. Jāturpina sadarbība ar

Senāta Civillietu departamentu, vismaz reizi gadā rīkojot tiesnešu tikšanos ar Senatoriem.

Koleģialitātes stiprināšana lietas spriešanā ir būtiski aspekti tiesu sistēmas darbības mērķu sasniegšanā un tiesas darba kvalitātes uzlabošanā.

Latgales apgabaltiesa pašlaik darbojas 12 tiesnešu sastāvā, Civillietu tiesas kolēģijā – 7 tiesneši un Krimināllietu kolēģijā – 5 tiesneši. Pašlaik Civillietu kolēģijas tiesneši nodrošina regulāru atbalstu Krimināllietu kolēģijai, piedaloties sastāvā krimināllietu izskatīšanā. Tomēr būtiski, ka 2026.gadā notiks izmaiņas tiesnešu sastāvā sakarā ar tiesnešu pensionēšanos. Uz šo brīdi plāno pensionēties 3 Krimināllietu kolēģijas tiesneši un 1 vai 2 Civillietu kolēģijas tiesneši. Tas nozīmē, ka, lai nodrošinātu vismaz viena tiesas sastāva darbu Krimināllietu kolēģijā, tajā pastāvīgi būs jāpiedalās vienam vai arī diviem Civillietu kolēģijas tiesnešiem. Bez tam, divi tiesneši Civillietu kolēģijā strādā jau sasnieguši pensionēšanās vecumu un pēc 2,5 -3 gadiem sasniegs maksimāli pieļaujamo vecumu darbam tiesneša amatā.

Tiesas darba organizācijā minētais apstāklis ir būtisks un rada izaicinājumus darba organizācijā. Lai nokomplektētu tiesnešu vakances, būtiski savlaicīgi komunicēt ar potenciāliem tiesnešu amata kandidātiem – rajona tiesas tiesnešiem, motivējot viņus pieteikties darbam apgabaltiesā. Paralēli būtiski motivēt apgabaltiesas tiesnešu palīgus pieteikties atlases konkursam tiesneša amatam, lai savlaicīgi un pakāpeniski nodrošinātu paaudžu nomaiņu tiesās.

Lai nodrošinātu lietu savlaicīgu izskatīšanu un pieeju tiesai, jāturpina rīkot tiesas sēdes, izmantojot Cisco Webex un Microsoft platformas, kā arī atsevišķos gadījumos videokonferences ar citām tiesām.

Tiesnešu noslodzes izlīdzināšanai valsts līmenī tiesa ir atvērta sadarbībai ar citām apgabaltiesām un lietu pārsūtīšanai to ātrākai izskatīšanai, kas līdz šim veiksmīgi tika realizēts.

Tiesas darba kvalitātes uzlabošanā būtiski stiprināt koleģialitāti lietu spriešanā un paaugstināt nolēmumu sastādīšanas kvalitātes standartus, ievērojot Tieslietu Padomes apstiprināto Vadlīniju tiesas spriedumu rakstīšanai prasības.

Kolēģijas priekšsēdētājam ir būtiski ne vien vadīt un organizēt kolēģijas darbu, risinot ikdienas jautājumus, bet arī sniegt savu redzējumu un atbalstu tiesas priekšsēdētājam tiesai svarīgu lēmumu apspriešanā un pieņemšanā, kā arī jābūt gatavam jebkurā laikā aizvietot tiesas priekšsēdētāju un pildīt tās funkcijas.

Tiesnešu un personāla vadība.

Svarīgs taisnīgas tiesas priekšnoteikums ir tieša neatkarība lietas spriešanā, kas jārespektē organizējot Civillietu kolēģijas un tiesas darbu. Tāpēc būtiski ir nodrošināt katram tiesnesim labvēlīgu darba vidi, ar labu tehnisko un informatīvo nodrošinājumu, labvēlīgu klimatu darbā, iespējas apmeklēt Tieslietu akadēmijas rīkotās mācības, atbalstīt iniciatīvu piedalīties konferencēs un starptautiskās pieredzes apmaiņas vizītēs, svešvalodu apgūšanu, iespēju pilnveidoties kā personībai.

Tikpat svarīgi ir nodrošināt efektīvu tiesas darbu ar vienveidīgu tiesu praksi, pilnveidot nolēmumu argumentācijas prasmes, attīstīt un pilnveidot tiesnešu

kompetenci un kvalifikāciju. Lai nodrošinātu kvalitatīvu lietu izskatīšanu tiesā, jāseko jaunākajai judikatūrai un tiesību doktrīnas pētījumiem. Rīkojot regulāras sanāksmes, ar tiesnešiem jāanalizē atceltie spriedumi un atcelšanas iemesli, vienvērtīgās lietās jāpārrunā esošo tiesu praksi, jāseko lietu izskatīšanas termiņiem, kā arī Tieslietu Padomes apstiprināto Vadlīniju tiesas spriedumu rakstīšanai ievērošana.

Nemot vērā izmaiņas tiesnešu kolektīvā un paaudžu maiņu, svarīgi nodrošināt visas tiesas efektīvu darbu, tāpēc būtiski ievērot koleģialitātes principu un sadarbību starp abām kolēģijām.

Lai katrs Civillietu kolēģijas tiesnesis varētu plānot savu darbu un dalību tiesas sēdēs, jāveido prognozējams darba grafiks noteiktam periodam. Šāda pieeja tiek izmantota un sevi ir attaisnojusi. Tas ļauj nodrošināt visas tiesas un abu kolēģiju nepārtrauktu darbu, kā arī tiesnesis var plānot savu laiku un noslodzi, dalību mācībās un pašpārvaldes institūciju darbā.

Būtiski veicināt tiesneša pašiniciatīvu apgūt jaunas zināšanas un prasmes un atbalstīt tiesnešu dalību pašpārvaldes institūcijās, darba grupās, darbību Latvijas tiesnešu biedrībā un tās aktivitātēs, iniciatīvu darboties kā pasniedzējam vai lektoram.

Tiesas efektīva darba nodrošināšanai ir svarīgi arī zinoši un kvalitatīvi tiesas darbinieki, kuriem ir izpratne par tiesu varas vērtībām un tās reputāciju sabiedrībā, kā arī tiesneša darbu un katra darbinieka lomu kvalitatīvā lietas izspriešanā.

Uzdevums ir nodrošināt kvalitatīvu tiesas lietvedības organizēšanu, saprotami un skaidri sadalīt pienākumus un kompetences starp tiesnešu palīgiem un tiesas sēžu sekretāriem, elastīgi reaģējot uz nepieciešamību ieviest izmaiņas pienākumos. Svarīgi nodrošināt darbiniekiem labvēlīgu darba vidi ar labu tehnisko nodrošinājumu un labvēlīgu darba klimatu.

Darbinieku kvalifikācijas celšanai sekmēt, īpaši tiesnešu palīgu, apmācību un profesionālo zināšanu paaugstināšanu, palielinot tiesneša palīga lomu un atbildību, kas ļautu samazināt tiesneša noslodzi. Veikt objektīvu darbinieku prasmju un profesionālās kompetences ikgadējo novērtēšanu, uzklaut darbiniekus par darba pienākumu veicinošiem un kavējošiem apstākļiem, pozitīvi novērtēt darbinieku sasniegumus, izsakot atzinības un izvirzot apbalvošanai vai motivācijas piemaksai. Svarīgi apzināt informāciju par biežāk konstatētajām darbinieku darba nepilnībām, lietišķi pārrunāt pieļautās kļūdas, savlaicīgi konstatējot to cēloņus un novēršot tās nākotnē.

Jāseko labas komunikācijas principu un ētikas normu ievērošanai tiesā, kā arī komunikācijā ar lietu dalībniekiem un tiesas apmeklētājiem.

Uzskatu, ka vienlīdzīga attieksme pret tiesnešiem un darbiniekiem, respektējot katru kā personību un objektīvi novērtējot paveikto darbu, kā arī regulāra komunikācija un dialogs, informējot par jaunākajiem projektiem un tendencēm tiesu sistēmas un apgabaltiesas attīstībā, kā arī uzklaut priekšlikumus un idejas, nodrošinās atklātu un efektīvu darbu kolektīvā.

Administratīvā vadība.

Latgales apgabaltiesas priekšsēdētāja vietniekam galvenais uzdevums ir līdzdarboties un atbalstīt tiesas priekšsēdētāju tiesas darba organizācijā, līdzdarboties ar tiesas priekšsēdētāju aktuālu tiesas jautājumu un problēmu risināšanā, nepieciešamības gadījumā aizvietot tiesas priekšsēdētāju, organizējot tiesas darbu un pārstāvēt tiesu.

Civillietu kolēģijas priekšsēdētāja uzdevums ir efektīvi organizēt darbu Civillietu kolēģijā, veidojot tiesu sastāvus lietu izskatīšanai, plānojot tiesnešu un pakļauto darbinieku darba pienākumu sadali, risinot aizvietošanas jautājumus, plānojot atvaļinājumu grafikus, lai nodrošinātu pastāvīgu tiesas sastāva darbu, kā arī nodrošinot vienotu tiesu praksi, lietu savlaicīgu izskatīšanu. Turklāt kolēģijas darbs jāorganizē tā, lai izvairītos no tiesnešu un tiesas darbinieku pārslodzes kolēģu atvaļinājuma un prombūtnes laikā.

Rēzeknē

2026.gada 17.janvārī

Latgales apgabaltiesas

Civillietu tiesas kolēģijas tiesnese

Valentīna Lohova

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU